

# FORTIDSMINNEFORENINGEN

## HOVEDSTYRETS ARBEIDSPROGRAM 2007-2008

Fortidsminneforeningens arbeidsprogram er basert på de retningslinjer som er lagt i foreningens strategidokument for perioden 2005-2010, slik dette er vedtatt av representantskapet i 2005.

Strategien for 2005-2010 inneholder fem hovedmål for foreningens arbeid:

- 1. Vi vil få flere med i organisasjonens arbeid og bli bedre til å utløse den kreativitet og det engasjement som medlemmene representerer.**
- 2. Vi skal arbeide for å bedre kulturminnevernets økonomiske og faglige betingelser og slik styrke muligheten for konkrete vernetiltak.**
- 3. Vi skal arbeide for vern gjennom bruk, og spesielt være flinke til å utnytte foreningseiendommene i formidlingssammenheng.**
- 4. Vi skal skape bredt engasjement ved å øke kunnskapen om praktisk kulturminnevern.**
- 5. Vi skal yte aktive mottiltak, der kulturminner er truet.**

I arbeidsåret 2007-2008 skal det satses i forhold til åtte hovedutfordringer:

- **Arbeide for bedre politiske rammebetingelser for kulturminnevernet**
- **Styrke arbeidet med vernesaker**
- **Gjennomføre vervekampanje med mål 500 flere medlemmer**
- **Styrke kontakten mellom hovedstyret og avdelingene og mellom avdelingene**
- **Medvirke til styrking av avdelingene gjennom regionalt samarbeid og etablering av lokallag.**
- **Følge opp innføring av nytt økonomisystem for eiendommene**
- **Videreutvikle formidlingen av foreningens eiendommer**
- **Fortsette arbeidet med å styrke publikasjonene som foreningens ansikt utad**

## 1. KULTURMINNEPOLITISK ARBEID

- **Arbeide for bedre politiske rammebetingelser for kulturminnevernet**
- **Styrke arbeidet med vernesaker**

I kulturminnepolitiske saker skal foreningen i arbeidsåret legge særskilt vekt på de politiske målsettingene som slås fast i forbindelse med strategiplanen for 2005-2010 slik den er vedtatt av representantskapet.

I arbeidsåret 2007-2008 skal Fortidsminneforeningen:

- Benytte behandlingen av statsbudsjettet og revidert budsjett som viktige anledninger til å markere foreningens syn.
- Følge opp og bygge ut kontakten med kulturminnevernets fagpolitikere i regjering og Storting.
- Stimulere avdelingene til å benytte kommune- og fylkestingsvalget 2007 til arbeid overfor politikere med utgangspunkt i den lokale kulturminnepolitikken.
- Fortsette innsatsen for kulturminneplaner i alle kommuner.
- Styrke arbeidet med vernesaker gjennom opplæring (Kokebok).
- Rådgivning til medlemmer og publikum for øvrig i vernesaker.
- Drøfte det 20. århundres arkitektur som oppgave for kulturminnevernet.

## 2. ORGANISASJONEN

- **Gjennomføre vervekampanje med mål 500 flere medlemmer**
- **Styrke kontakten mellom hovedstyret og avdelingene og mellom avdelingene**
- **Medvirke til styrking av avdelingene gjennom regionalt samarbeid og etablering av lokallag.**

Organisasjonsarbeidet i foreningen foregår på to områder – utad mot publikum og samfunn, og innad mot egen organisasjon. Begge områder er viktige for oppnåelsen av foreningens mål, og de utfyller hverandre gjensidig.

Arbeidet utad skal primært bidra til å øke forståelsen for og gleden over kulturminnene, samt profilere foreningen som en sentral aktør i arbeidet for å verne og bruke kulturminnene som del av et levende miljø. Arbeidet innad i organisasjonen skal bidra til avdelingens utadrettede virksomheten, samtidig som man ivaretar medlemmenes og de tillitsvalgtes engasjement og arbeidsglede. Videre skal man tilrettelegge organisasjonens indre liv slik at ressursene utnyttes best mulig i arbeidet til beste for kulturminnene.

I arbeidsåret 2007-2008 skal Fortidsminneforeningen:

Gjennomføre vervekampanje med det mål å øke medlemstallet med 500 (fra 7 500 til 8 000) ved blant annet å:

- Distribuere vervemateriell

- Følge opp nylig utmeldte medlemmer.
- Styrke kontakten mellom hovedstyret og avdelingene ved at hvert hovedstyremedlem gjennomfører minst tre avdelingsbesøk
- Bistå avdelingene i innsatsen for å synliggjøre foreningen ved hjelp av omvisernes innsats på eiendommene
- Stimulere etablering av lokallag

Arrangere organisasjonens møter:

- Representantskapsmøte på Lom i samarbeid med Oppland avdeling
- Hovedstyremøter
- Helgesamling for tillitsvalgte, tilsynshavere og ansatte

Organisatoriske oppgaver knyttet til foreningens og avdelingens virksomhet og drift:

- Utvikle presentasjonsmaterieell (Power Point), som orienterer om foreningen og eiendommene til bruk ved foredrag.

Internasjonalt samarbeid og forståelse:

- Starte arbeidet med å utvikle en politikk i forhold til et flerkulturelt samfunn.
- Opprettholde og videreutvikle internasjonale engasjement gjennom ENNHO (European Network of National Heritage Organisations)
- Opprettholde og videreutvikle internasjonalt engasjement gjennom Europa Nostra.
- Avklare foreningens posisjon i forhold til EEA Financial Mechanisms.

Videreutvikle medlemstilbudet:

- Utleie og drift av Per Amundsagården og Rasmusgården på Røros.
- Ivareta samarbeidet omkring Sinjarheim i Aurlandsdalen
- Ivareta samarbeidet med Munthehuset i Luster.

Annet:

- Gjennomføre konferanse om Riksantikvarens stavkirkeprogram for stavkirkeiere og andre involverte og interesserte etter oppdrag fra Riksantikvaren.
- Vise Riksantikvarens utstilling om Stavkirkeprogrammet i besøkssenteret på Borgund
- Søke å utvikle samarbeidsprosjekt med Opplysningsvesenets fond

### **3. EIENDOMSFORVALTNINGEN**

- **Følge opp innføringen av nytt økonomisystem for eiendommene**

Fortidsminneforeningens eiendomsmasse regnes blant landets fremste kulturminner, og foreningens forvaltning av eiendommene skal skje på en måte som er antikvarisk forsvarlig, effektiv og gir bærekraftig drift.

I arbeidsåret 2007-2008 skal Fortidsminneforeningen:

- Ha overordnet ansvar for stavkirkeprogrammets restaurering av:  
Rødven stavkirke (avsluttende arbeid)  
Støpulen ved Borgund stavkirke (avsluttende arbeid)  
Borgund stavkirke (oppstart)  
Kvernes stavkirke (gjennomføre fuktmålinger)  
Urnes stavkirke (geotekniske undersøkelser)  
Kaupanger stavkirke (oppstart)  
Hopperstad stavkirke (oppstart)  
Torpo stavkirke (restaurering av dekor)
- Ha overordnet ansvar for ruinprogrammets restaurering av:  
Steinvikholm (videre restaurering)  
Munkeby (oppstart)  
Tautra (oppstart)
- Legge til rette for beslutning vedrørende Øvre Øys fremtid
- Følge opp representantskapets vedtak angående eiendomspolitikken  
Følge opp arbeidet med ny kontoplan for eiendommene.  
Opprette et eget eiendomsutvalg.
- Bistå eiendomsforvaltende avdelinger med oppgaver knyttet til forvaltning, drift og vedlikehold og sikkerhetsrutiner.
- Sikre FDV-rapportering og søknad om midler til restaureringsprosjekter 2008.
- Legge til rette for vedlikehold av hovedadministrasjonens kontorlokaler i Dronningens gate 11, Oslo.

## **4. EIENDOMSUTVIKLINGEN**

- **Bedre formidlingen av foreningens eiendommer**

I 2007 vil besøkssenteret ved Borgund stavkirke ha sine to første driftssesonger bak seg. Utviklingen av denne moderne kulturreiselivsbedriften vil kreve stor oppmerksomhet.

I arbeidsåret 2007-2008 skal Fortidsminneforeningen:

- Bedre kvaliteten på guiding gjennom guidekurs ved kirkene.
- Utvikle produktspekteret for salg ved eiendommene og i avdelingene.
- Arbeide for å styrke egeninntjeningen ved eiendommene.
- Videreutvikle hensiktsmessige rutiner og effektiv drift ved besøkssenteret på Borgund.

## **5. PUBLIKASJONENE**

- **Fortsette arbeidet med å styrke publikasjonene som foreningens ansikt utad**

Fortidsminneforeningens publikasjonsvirksomhet spiller en avgjørende rolle i organisasjonens arbeid, både i forhold til medlemmer, fagmiljø og offentlighet. Publikasjonene har en stor og trofast leserskare og bidrar til Fortidsminneforeningen solide faglige renommé.

Publikasjonsvirksomheten er et viktig satsingsområde fordi den er med på å skape interesse og engasjement, fordi den formidler viktig stoff, fordi den er en viktig inntektskilde og fordi den er med på å gi foreningen identitet og fellesskap.

De publikasjoner som bestyres av foreningens redaktør fungerer etter Redaktørplakaten og Vær varsom-plakaten.

I arbeidsåret 2007-2008 skal Fortidsminneforeningen:

- Utgi fire utgaver av Fortidsvern.
- Utgi en årbok.
- Vurdere hvordan foreningens nettsted kan utvikles som et redskap i arbeidet med å yte service til avdelinger og medlemmer.
- Produsere to nye utgaver av Gode råd-heftene, "Gardiner" og "Yttervegger".

Hovedstyret  
Oslo, mai 2007