

FORTIDSMINNEFORENINGENS LOVER.

Vedtatt av Representantskapsmøtet 2005 (revidert pr. 11. juni 2005)

Forrige revisjoner foretatt:

- *Lovendringer vedtatt av representantskapsmøtet 14. juni 2003*
- *Lovendringer vedtatt av representantskapsmøtet 8. juni 2002*
- *Lovendringer vedtatt på representantskapsmøtet i Oslo 7. juni 1998 og i Kristiansund, 6. juni 1999*
- *Endringer vedtatt i representantskapsmøtet 28. mai 1988 og 23. september 1995.*
- *Vedtatt av representantskapet 13. juni 1981, med unntak av § 10, som ble vedtatt 5. juni 1982.*

§ 1. Navn og formål

Fortidsminneforeningen, Foreningen til norske Fortidsminnesmerkers Bevaring, har som formål å arbeide for bevaring av vårt lands verneverdige kulturminner, samt å skape allmenn forståelse for verdien av disse.

§ 2. Medlemskap

Medlem kan være:

1. Ordinære medlemmer: Enkelpersoner.
2. Spesielle medlemmer: Kommuner, institusjoner, foreninger, firmaer eller lignende.

Ved innmelding blir man medlem i den av foreningens avdelinger man sogner til, dersom annen avdeling ikke uttrykkelig angis. Den som ønsker å være direkte tilknyttet foreningen har anledning til det.

Enkelpersoner kan tegne seg som livsvarig medlem mot å betale 25 ganger den fastsatte årskontingent, eller mer.

Representantskapet kan, etter forslag fra hovedstyret, utnevne æresmedlemmer.

Utmeldelse, som skal skje skriftlig, er først effektiv fra 1. januar påfølgende år.

§ 3. Kontingent

Representantskapet fastsetter kontingentsatsene for medlemmene og fordeler kontingenten mellom foreningen sentralt og avdelingene medlemmene tilhører, slik at avdelingene får inntil halvparten. Dog tilfaller kontingenten for livsvarige medlemmer og medlemmer direkte tilknyttet foreningen sentralt, i sin helhet foreningen sentralt.

Hovedstyret gir retningslinjer for fastsettelse av kontingent for de spesielle medlemmene.

§ 4. Organisasjonsoppbygging

1. Representantskapet (§ 5) er foreningens høyeste myndighet.
2. Hovedstyret (§ 7) leder foreningens virksomhet mellom representantskapsmøtene.
3. Foreningens sekretariat ledes av generalsekretæren (§ 8).
4. Foreningens avdelinger (§ 9) arbeider innenfor hvert sitt område.

Lokalt arbeider foreningen fortrinnsvis gjennom avdelinger.

Lokallag med et visst selvstyre kan opprettes i tilknytning til en avdeling.

Foreningen har sitt hovedsete i Oslo.

§ 5. Representantskapet

Representantskapet er sammensatt av:

1. Representantskapets ordfører og varaordfører.
2. Representanter for foreningens avdelinger.

Representanter med vararepresentanter velges hvert år blant foreningens medlemmer på avdelingenes årsmøter og fungerer til neste årsmøte.

Varamedlemmer nummereres og trer inn i rekkefølge. Ansatte i Fortidsminneforeningen kan ikke velges som representant.

Antall representanter fastsettes slik:

Avdelinger med	inntil 200 medlemmer:	2 repr.
Avdelinger med	201- 400 medlemmer:	3 repr.
Avdelinger med	401- 600 medlemmer:	4 repr.
Avdelinger med	601- 800 medlemmer:	5 repr.
Avdelinger med	801- 1000 medlemmer:	6 repr.
Avdelinger med	1001- 1200 medlemmer:	7 repr.
Avdelinger med	1201- 1400 medlemmer:	8 repr.
Avdelinger med	1401- 1600 medlemmer:	9 repr.
Avdelinger med	1601 og overskytende:	10 repr.

Møterett og talerett, men ikke stemmerett har:

1. Hovedstyrets medlemmer og varamedlemmer, som dog har stemmerett ved beslutning om lover og om oppløsning etter § 13 og § 14.
2. Generalsekretær og revisor.
3. Valgkomiteen
4. Særskilte inviterte

Med unntak av valgkomiteens medlemmer kan ingen av disse være medlem av representantskapet.

Lovlig innkalt representantskap er beslutningsdyktig.

§ 6. Representantskapsmøtet

Ordinært representantskapsmøte holdes hvert år innen utgangen av juni.

Skriftlig innkallelse skjer med minst to måneders varsel.

Senest to uker før møtet skal det foreligge skriftlige sakspapirer fra hovedstyret angående alle saker som skal behandles.

Representantskapet skal:

1. Velge to representanter som sammen med ordfører skal undertegne protokollen.
2. Godkjenne årsmelding for siste periode.
3. Godkjenne revidert regnskapet for siste periode.
4. Drøfte hovedstyrets budsjett og arbeidsprogram for inneværende periode, samt rammer for budsjett og arbeidsopplegg for kommende kalenderår.
5. Velge:
 - a) Representantskapets ordfører.
 - b) Representantskapets varaordfører.
 - c) Leder for hovedstyret (§ 7). Valgperioden er to år, ved gjenvalg ett år.
 - d) Styremedlemmer med tre varamedlemmer. Valgperioden er henholdsvis to og ett år. Varamedlemmene nummereres og trer inn i rekkefølge.
 - e) Valgkomité på tre personer. Valgperioden er ett år.

De valgte tillitsmenn skal være medlemmer av foreningen.

6. Velge revisor.

7. Fastsette kontingentsatsene for de ordinære medlemmer for kommende år og størrelsen av den del som skal tilfalle avdelingene.
8. Behandle saker fremmet av foreningens medlemmer, avdelinger eller hovedstyret.

Valg skjer skriftlig dersom det foreligger flere forslag, eller når minst en representant krever det. Den som får flest stemmer er valgt.

Valgte representanter som har forfall, kan avgi stemme ved skriftlig fullmakt. Ingen kan representere mer enn en fullmakt ved siden av sin egen stemme. Fullmakten godkjennes av representantskapets ordfører.

Beslutninger fattes med alminnelig flertall.

Ved stemmelikhet har representantskapets ordfører dobbeltstemme.

For at en sak skal kunne behandles, må den sendes skriftlig til hovedstyret innen seks uker før representantskapsmøtet avholdes. Hovedstyret legger saken frem, sammen med sin innstilling.

Ekstraordinært representantskapsmøte kan sammenkalles når hovedstyret eller representantskapets ordfører finner det påkrevd, eller det forlanges av minst 1/4 av representantskapets medlemmer.

§ 7. Hovedstyret

Hovedstyret konsiterer seg selv og er sammensatt av leder, nestleder og tre andre styremedlemmer.

Varamedlemmene innkalles til styremøtene.

Enhver avdeling skal, om den ønsker det, ha anledning til å delta med en representant i hovedstyrebehandlingen av saker som angår avdelingen. Representanten har tale- og forslagsrett, men ikke stemmerett. Hovedstyret beslutter i det enkelte tilfelle om representanten skal fratre under stemmegivningen.

Hovedstyret er beslutningsdyktig når minst tre medlemmer er til stede, og minst tre medlemmer er enige i beslutningen.

Vedtak om erverv, avhendelse, leie og utleie, pantssettelse eller påhefte av annen rett over fast eiendom kan bare gjøres i fulltallig hovedstyremøte der lederen eller nestlederen er tilstede.
Se for øvrig § 11.

Hovedstyret treffer de beslutninger som ikke er reservert representantskapet.

Hovedstyret meddeler prokura eller spesialfullmakter.

Foreningen forpliktes ved underskrift av leder eller to styremedlemmer i fellesskap.

Hovedstyret ansetter generalsekretær og redaktør.

Hovedstyret kan innen sin midte nedsette et arbeidsutvalg og bemyndige dette til å treffe vedtak i saker som ikke er av prinsipiell natur. Hovedstyret har også anledning til å nedsette andre utvalg for bestemte oppgaver.

For hovedstyremøter og arbeidsutvalgmøter føres protokoll.

§ 8. Generalsekretæren

Generalsekretæren har den daglige ledelse av foreningen i samsvar med instruks fastsatt av hovedstyret.

§ 9. Avdelingene

Avdelinger kan med hovedstyrets samtykke dannes hvor minst 30 medlemmer slutter seg sammen.

Avdelingene har følgende organer:

1. Årsmøtet, som er avdelingens høyeste myndighet
2. Avdelingsstyret

På årsmøtet er alle avdelingens medlemmer møteberettiget. Hvert tilstedeværende medlem har en stemme.

Avdelingsstyret velges av årsmøtet og leder avdelingens virksomhet.

Foreningen sentralt har rett til å innkalle til årsmøte i avdelingen dersom dette ikke er gjort innen 15. mars.

Godkjent årsmelding, regnskap og resultatene av valget på årsmøtet sendes hovedstyret snarest og senest innen 31. mars.

Avdelingen skal ha egne vedtekter og styrer sin egen økonomi.

Avdelingens vedtekter må ikke stride mot foreningens lover. Vedtektene og endringer av disse skal godkjennes av hovedstyret. Dersom slik godkjenning ikke oppnås, kan avdelingene forlange vedtektene behandlet av representantskapet.

Representantskapet kan fatte vedtak om å nedlegge en avdeling når det ikke har vært avholdt årsmøte i en periode på minst to år.

Avdelingen kan også oppløse seg selv. Saken må i tilfelle behandles på to på hverandre følgende ordinære årsmøter. Beslutninger om oppløsning krever 2/3 flertall av de avgitte stemmer. Beslutningen må godkjennes av representantskapet

I tilfelle oppløsning overføres avdelingens medlemmer og eiendeler til den avdeling representantskapet bestemmer. Hovedstyret kan overta ansvaret for forvaltningen av eventuelle eiendommer.

§ 10. Avdelingsledermøte

Hovedstyret innkaller til møte med avdelingens ledere. Møtet skal holdes årlig fra 2003, innen 15. november.

§ 11. Fast eiendom

Fast eiendom eies av foreningen og forvaltes av den av foreningens avdelinger innen hvis område eiendommen ligger.

I særlige tilfelle kan hovedstyret bestemme at forvaltningen skal tilligge foreningen sentralt eller en annen avdeling enn den der eiendommen ligger.

Erverv og avhendelse av fast eiendom kan bare skje med samtykke av hovedstyret. Det samme gjelder langsiktig leie av fast eiendom til annet formål enn bruk som kontorlokale for avdelingen.

Utleie, pantsettelse eller påhefte av annen rett på fast eiendom skal godkjennes av hovedstyret.

§ 12. Publikasjoner

Fortidsminneforeningens publikasjoner Fortidsvern, Fortidsminneforeningens årbok og Fortidsminneforeningens nettsted arbeider på grunnlag av Redaktørplakaten og Vær varsom-plakaten.

Redaktøren har møterett i hovedstyret når saker om publikasjonsvirksomheten behandles. Redaktøren fremmer innstilling til vedtak i disse sakene.

Foreningen skal årlig publisere og tilgjengeliggjøre for medlemmene en oversikt over foreningens arbeid.

§ 13. Hederstegn

Urnes-medaljen er foreningens høyeste utmerkelse. Medaljen deles ut i henhold til statutter fastsatt av representantskapet.

Hedersnålen rangerer etter Urnes-medaljen. Nålen deles ut etter statutter fastsatt av hovedstyret.

§ 14. Lovendringer

Forslag til endringer i disse lover skal behandles på ordinært representantskapsmøte.

For lovendringer kreves et flertall på 2/3 av de avgitte stemmer på representantskapsmøtet.

§ 15. Oppløsning

Foreningen kan kun oppløses av to på hverandre følgende ordinære representantskapsmøter. Til dette kreves minst 3/4 flertall av de avgitte stemmer på møtene. Skulle foreningen fatte vedtak om oppløsning, bestemmer en komité bestående av representantskapets ordfører, varaordfører og hovedstyret til hvem foreningens eiendommer, likvide midler, arkiv, bibliotek etc. skal overdras, dog slik at mottatte gaver, som etter Skattelovens § 6-50 gir rett til skattefradrag for giver, skal anvendes i samsvar med Fortidsminneforeningens formål.

11.06.05

fmf